

Số: 1119 /QĐ-ĐHHN

Hà Nội, ngày 15 tháng 6 năm 2021

QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Quy tắc ứng xử của cán bộ, giảng viên và người học
Trường Đại học Hà Nội**

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC HÀ NỘI

Căn cứ Luật Giáo dục đại học ngày 18 tháng 6 năm 2012; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục đại học ngày 19 tháng 11 năm 2018;

Căn cứ Nghị định số 99/2019/NĐ-CP ngày 28 tháng 02 năm 2020 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục đại học;

Căn cứ Quy chế tổ chức và hoạt động của Trường Đại học Hà Nội ban hành kèm theo Quyết định số 1068/QĐ-HĐT ngày 30 tháng 6 năm 2020 của Hội đồng trường Trường Đại học Hà Nội;

*Căn cứ Công văn số 282/BGDĐT-CTHSSV ngày 25 tháng 01 năm 2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Đẩy mạnh xây dựng môi trường văn hóa trong trường học;
Theo đề nghị của Trường phòng Hành chính - Tổng hợp.*

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này “Quy tắc ứng xử của cán bộ, giảng viên và người học Trường Đại học Hà Nội”.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Các đơn vị và cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành quyết định này. /

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Lưu: VT, HC-TH.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Văn Trào

**QUY TẮC ỨNG XỬ CỦA CÁN BỘ, GIẢNG VIÊN VÀ NGƯỜI HỌC
TRƯỜNG ĐẠI HỌC HÀ NỘI**

*(Ban hành theo Quyết định số 1119/QĐ-ĐHHN ngày 15 tháng 6 năm 2021
của Hiệu trưởng Trường Đại học Hà Nội)*

Chương I

QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng

1. Quy tắc này quy định các chuẩn mực ứng xử trong Trường Đại học Hà Nội (sau đây gọi là Trường) phù hợp với văn hóa, đạo đức và các quy định của pháp luật.

2. Quy tắc này áp dụng đối với cán bộ, viên chức, người lao động (sau đây gọi chung là “cán bộ, giảng viên” - viết tắt là “CBGV”) và sinh viên, học viên, nghiên cứu sinh (sau đây gọi chung là “người học”) đang làm việc, học tập, nghiên cứu tại Trường.

Điều 2. Mục đích

1. Nhằm xây dựng kỷ cương, nền nếp, môi trường văn hóa trong Trường.

2. Phát huy văn hóa ứng xử, phát triển năng lực tương tác xã hội, xây dựng môi trường văn hóa học đường văn minh, hiện đại, hội nhập; tạo chuyển biến căn bản về ứng xử văn hóa trong Trường.

3. Tạo lập môi trường làm việc, học tập, nghiên cứu bình đẳng, công bằng, văn minh và hiệu quả.

4. Là cơ sở để giám sát CBGV và người học trong việc chấp hành nội quy của Trường và các quy định của pháp luật; là một trong những căn cứ để xem xét đánh giá, xếp loại CBGV và điểm rèn luyện của người học hằng năm.

Chương II

QUY TẮC ỨNG XỬ CỦA CÁN BỘ, GIẢNG VIÊN

Điều 3. Ứng xử với bản thân, gia đình, cộng đồng và xã hội

1. Tôn trọng và sống có trách nhiệm với bản thân, gia đình, cộng đồng và xã hội.
2. Tự trọng, tự tôn, trung thực, khách quan, tương thân tương ái.
3. Không làm những việc trái quy định của pháp luật hoặc gây ảnh hưởng xấu đến danh dự bản thân, gia đình và Trường.
4. Thực hiện tốt trách nhiệm công dân nơi cư trú.
5. Tích cực hội nhập, tiếp thu có chọn lọc các giá trị văn hóa nhân loại, giữ gìn và phát huy bản sắc văn hóa Việt Nam.

Điều 4. Ứng xử với người học

1. Tôn trọng sự khác biệt, quyền tự do cá nhân trên cơ sở quy định của pháp luật; đối xử công bằng với người học; bình đẳng về dân tộc, tôn giáo, giới tính, ngôn ngữ, văn hóa của người học.
2. Tạo môi trường học tập thân thiện, cởi mở, sáng tạo; công bằng trong học tập, nghiên cứu khoa học, kiểm tra - đánh giá, phụng sự cộng đồng và cơ hội việc làm của người học.
3. Gương mẫu và đúng mực trong giao tiếp.

Điều 5. Ứng xử với đồng nghiệp, cấp trên, cấp dưới

1. Trung thực, tôn trọng; có tinh thần hợp tác, chia sẻ trách nhiệm, giúp đỡ, học hỏi lẫn nhau.
2. Giữ gìn đoàn kết nội bộ; không né tránh, đẩy trách nhiệm, khuyết điểm của mình cho người khác; không lợi dụng chức vụ, quyền hạn để thực hiện hành vi trái pháp luật, quy chế, quy định; không gây khó khăn, phiền hà đối với đồng nghiệp.
3. Thực hiện giao tiếp văn minh, lịch sự; sử dụng ngôn ngữ phù hợp, chuẩn mực.
4. Chấp hành nghiêm sự phân công của tổ chức, nhiệm vụ của cấp trên giao; trung thực, thẳng thắn, khách quan trong báo cáo, đề xuất, tham gia đóng góp ý kiến với cấp trên.
5. Cấp trên cần thực hiện trách nhiệm nêu gương; đánh giá về cấp dưới chính xác, khách quan, công bằng; biết lắng nghe, thông cảm và thấu hiểu; khơi dậy đam mê công việc.

Điều 6. Ứng xử với phụ huynh, khách và đối tác

1. Giao tiếp đúng mực, tôn trọng, hợp tác; có thái độ hòa nhã, lịch thiệp.
2. Giúp đỡ, hướng dẫn khi được yêu cầu.
3. Với người nước ngoài: Tôn trọng sự khác biệt về dân tộc, tôn giáo, giới tính, ngôn ngữ, văn hóa trên cơ sở bảo vệ lợi ích quốc gia, dân tộc, giữ gìn truyền thống lịch sử, bản sắc văn hóa Việt Nam.

Điều 7. Ứng xử với tài sản công, cảnh quan, môi trường giáo dục

1. Trang phục phải lịch sự, phù hợp với môi trường giáo dục trong khi thực thi chức trách, nhiệm vụ.
2. Tác phong làm việc chuyên nghiệp, khoa học, hiệu quả; có thái độ văn minh, lịch sự trong giao tiếp và giải quyết công việc.
3. Giữ gìn, bảo vệ, sử dụng hiệu quả cơ sở vật chất, tài sản của Trường.
4. Không sử dụng tài sản công, cảnh quan, môi trường giáo dục để làm những việc trái với quan điểm, chủ trương, chính sách của Đảng và pháp luật của Nhà nước, trái với quy định của Trường.
5. Không sử dụng mạng xã hội, trang thông tin điện tử, diễn đàn để đăng tải thông tin sai sự thật và bình luận thiếu tính xây dựng về Trường, về đồng nghiệp và người học.
6. Thực hiện đúng quy định hiện hành về việc sử dụng rượu, bia, thuốc lá.
7. Không sử dụng các chất bị cấm.

Chương III

QUY TẮC ỨNG XỬ CỦA NGƯỜI HỌC

Điều 8. Ứng xử với bản thân, gia đình, cộng đồng và xã hội

1. Tôn trọng và sống có trách nhiệm với bản thân, gia đình, cộng đồng và xã hội.
2. Tự trọng, tự tôn, trung thực, khách quan, nhiệt huyết và năng động.
3. Nuôi dưỡng lý tưởng, hoài bão; tự lập, tự phấn đấu trong học tập, rèn luyện, tu dưỡng đạo đức.
4. Tích cực hội nhập, tiếp thu có chọn lọc các giá trị văn hóa nhân loại, giữ gìn và phát huy bản sắc văn hóa Việt Nam.
5. Thực hiện tốt trách nhiệm công dân nơi cư trú.

Điều 9. Ứng xử với cán bộ, giảng viên

1. Kính trọng, lễ phép, giao tiếp đúng mực.
2. Hợp tác với CBGV trong mọi hoạt động học tập, nghiên cứu và rèn luyện của Trường.
3. Tích cực bày tỏ ý kiến và nguyện vọng để giải quyết các vấn đề liên quan đến quyền lợi của tập thể hoặc cá nhân.
4. Dũng cảm đấu tranh, phản ánh những hành vi vi phạm, trù dập, tiêu cực của CBGV.
5. Không sử dụng vật chất, tiền bạc và mối quan hệ cá nhân nhằm mưu cầu sự thiên vị có lợi cho cá nhân hoặc cho nhóm.

Điều 10. Ứng xử với nhiệm vụ học tập, nghiên cứu, rèn luyện

1. Thực hiện nghiêm các nội quy, quy định của Trường và của Bộ Giáo dục và Đào tạo.
2. Tự giác, chủ động, sáng tạo không ngừng trong học tập, nghiên cứu, rèn luyện.
3. Rèn luyện tư duy độc lập và phân biện, tinh thần học tập suốt đời.
4. Tích cực tham gia các phong trào, hoạt động phụng sự cộng đồng; rèn luyện các kỹ năng để thích ứng với môi trường làm việc quốc tế.
5. Không gian lận trong kiểm tra - đánh giá dưới mọi hình thức.

Điều 11. Ứng xử với người học khác trong Trường

1. Tôn trọng sự khác biệt, quyền tự do cá nhân trên cơ sở quy định của pháp luật; đối xử bình đẳng về dân tộc, tôn giáo, giới tính, ngôn ngữ, văn hóa.
2. Đoàn kết, động viên giúp đỡ nhau trong học tập, nghiên cứu và rèn luyện.
3. Khiêm tốn, thân thiện, trung thực và trách nhiệm.
4. Sử dụng ngôn từ chuẩn mực.

Điều 12. Ứng xử với khách đến thăm, làm việc tại Trường

1. Có thái độ hòa nhã, lịch thiệp, đúng mực.
2. Giúp đỡ, hướng dẫn khi được yêu cầu.
3. Với người nước ngoài: Tôn trọng sự khác biệt về dân tộc, tôn giáo, giới tính, ngôn ngữ, văn hóa trên cơ sở bảo vệ lợi ích quốc gia, dân tộc, giữ gìn truyền thống lịch sử, bản sắc văn hóa Việt Nam.

Điều 13. Ứng xử với tài sản công, cảnh quan, môi trường giáo dục

1. Trang phục đến Trường phải phù hợp với môi trường giáo dục.
2. Giữ gìn, bảo vệ, sử dụng hiệu quả cơ sở vật chất, tài sản của Trường.
3. Thực hiện văn hóa xếp hàng (Lưu ý nhường cho những trường hợp cần ưu tiên).
4. Không sử dụng tài sản công, cảnh quan, môi trường giáo dục để làm những việc trái với quan điểm, chủ trương, chính sách của Đảng và pháp luật của Nhà nước, trái với quy định của Trường.
5. Không sử dụng mạng xã hội, trang thông tin điện tử, diễn đàn để đăng tải thông tin sai sự thật và bình luận thiếu tính xây dựng về Trường, về CBGV và người học khác.
6. Không gây ồn ào, mất trật tự trong giờ làm việc và học tập.
7. Thực hiện đúng quy định hiện hành về việc sử dụng rượu, bia, thuốc lá.
8. Không sử dụng các chất bị cấm.

Chương IV

TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 14. Trách nhiệm thi hành

1. CBGV có trách nhiệm thực hiện, vận động đồng nghiệp thực hiện đúng Quy tắc này; giám sát việc thực hiện Quy tắc của đồng nghiệp và người học.
2. Người học có trách nhiệm thực hiện, giám sát và vận động người học khác thực hiện nghiêm túc những nội dung trong Quy tắc ứng xử.
3. Lãnh đạo các đơn vị chịu trách nhiệm phổ biến, triển khai thực hiện, tăng cường kiểm tra, giám sát CBGV và người học thực hiện Quy tắc này.
4. Trong quá trình thực hiện, CBGV, người học có thể phản ánh những thông tin liên quan với cấp có thẩm quyền.

Điều 15. Khen thưởng và kỷ luật

1. CBGV, người học thực hiện tốt Quy tắc này sẽ được xem xét khen thưởng theo quy định.
2. CBGV, người học vi phạm Quy tắc này, tùy theo tính chất, mức độ, sẽ bị xem xét xử lý theo quy định.

Điều 16. Hiệu lực thi hành

Quy tắc này có hiệu lực kể từ ngày ký Quyết định ban hành.

Trong quá trình triển khai thực hiện Quy tắc này, nếu có vấn đề phát sinh hoặc khó khăn, vướng mắc, đề nghị phản ánh về Phòng Hành chính - Tổng hợp để tổng hợp và trình Hiệu trưởng xem xét, quyết định.

HIỆU TRƯỞNG**Nguyễn Văn Trào**